

Acta de Entrega-Recepción de área de Recursos Humanos

En el Municipio de Zacapoaxtla, Puebla, siendo las 12 horas con 30 minutos del día 20 de Diciembre del año dos mil veintitrés ante la presencia del C. Víctor Manuel Amador Santos, Contralor Municipal del H. Ayuntamiento, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 169 fracción XX de la Ley Orgánica, Municipal, reunidos en las oficinas que ocupa Recursos Humanos, ubicada en Plaza de la Constitución S/N, Colonia Centro del Municipio de Zacapoaxtla, Puebla, para llevar a cabo la entrega recepción del área de Recursos Humanos, la C. Ana del Carmen Gómez Salazar, Titular del área, (Funcionaria Público saliente) y la C. Esther Peraza Valdez, apoyo de RH del H. Ayuntamiento (Funcionario Público en función), a quienes en lo sucesivo y para efectos este documento se les denominará como ha auedado apercibiendo al saliente de las penas en que incurren los que declaran con falsedad ante autoridad legalmente establecida.

Por sus generales manifiestan:

El funcionario público saliente dijo llamarse como ha quedado escrito, ser originario del Municipio de Tlatlauquitepec, Puebla, con domicilio particular en Av. Reforma sur 172, Colonia Centro de 39 años de edad, con grado de estudios de Licenciatura, en seguida se identifica con Credencial de elector con fotografía, expedida por el Instituto Federal Electoral, número de folio 2275107043779, la cual concuerdan fielmente con los rasgos fisionómicos de quien la exhibe y se le devuelve en el mismo momento por serle de utilidad, anexando copia simple a la presente; a su vez el Funcionario nombrado por el Ayuntamiento manifiesta llamarse como ha quedado asentado, ser originario de Zacapoaxtla, Puebla, con domicilio calle 2 de Abril No. 7, en, colonia Zacapexpan de 46 años de edad, en seguida se identifica con Credencial de elector con fotografía, expedida por Instituto Federal Electoral. número de folio 2446023175688, la cual concuerda fielmente con los rasgos fisionómicos de quien la exhibe y se le devuelve en el mismo momento, por serle de utilidad, anexando copia simple a la presente.

The state of the s



O Plaza de la Constitución S/N Col. Centro Zacapoaxtla, Puebla



A continuación se procede a designar los testigos de asistencia: por parte del funcionario el cual hará la entrega recepción, a la C. Edith Soto Cruz y por parte del nombrado por el ayuntamiento al C. Claudia Inés Pérez Garita, quienes manifiestan, aceptar y protestar cumplir con la designación conferida; por lo que el primero ratifica llamarse como ha quedado escrito, ser originario del Municipio de Zacapoaxtla, Puebla, con domicilio particular en andador linda vista, s/n de 38 años de edad, con grado de estudios Licenciatura ocupación actual Empleada. El segundo de los designados afirma: llamarse como ha quedado escrito, ser originario del Municipio de Zacapoaxtla, Puebla con domicilio Primera sección de Comaltepec, S/n, Colonia Centro de 36 años de edad, con grado de estudios Licenciatura, de ocupación Empleado.

Una vez identificada las partes involucradas en el acto y señalados los generales necesarios para que de acuerdo a las funciones que hasta la fecha la **C. Ana del Carmen Gómez Salazar**, desempeño como responsable de Recursos Humanos y sabedora de las responsabiliades administrativas y legales que del periodo que tuvo a cargo pudieran surgir y de las que seria su responsbailidad absoluta se procede a realizar el acto de:

Entrega Recepción del área de Recursos Humanos, recibiendo por parte del funcionario Público Saliente, los recursos humanos, financieros, tecnológicos y materiales, asignados al área que hasta la fecha estuvo a su cargo, para el ejercicio de las atribuciones que tienen conferidas de conformidad con las disposiciones jurídicas correspondientes, así como los asuntos de su competência, enunciados en los apartados que a continuación se indican.

La descripción detallada de los bienes, recursos y documentos que se entregan se encuentra anexa a la presente y se relaciona a continuación:

PRIMERO. El funcionario público saliente procede mediante este acto, a efectuar la entrega recepción.

SEGUNDO. El funcionario público saliente manifiesta:

🔾 Plaza de la Constitución S/N Col. Centro Zacapoaxtla, Puebla



-"ENTREGO DE ESTE ACTO" -----

- Registro de Reloj checador
- Expedientes de personal
- Plantilla del personal
- Altas de personal
- Bajas de personal
- Permisos
- Fracciones correspondientes de Transparencia del ejercicio 2021, 2022 y 1er, 2do,3 er. Trimestre dl 2023
- Inventario
- Contraseñas de plataformas, equipo etc.
- Sellos
- Llaves
- Tabuladores de sueldo
- Catálogo de puestos
- Carta compromiso del código de ética
- Encuestas del código de ética y conducta
- Manual de organización de recursos humanos
- Contratos del año 2021
- Contratos del año 2022
- Contratos del año 2023
- Documentos recibidos
- Documentos emitidos

-"OBSERVACIONES" -----

Sello



CAPOAX[A

NUNTAMIENTO 2021-2024

Vive la grandeza!

RECURSOS HUMANUS

11 Carpetas de Expedientes Laborales

4 Carpetas de Expediantes de bajas





🗣 Plaza de la Constitución S/N Col. Centro Zacapoaxtla, Puebla



- Compulsa de plantilla 2023 con CFDI de lesoreria - actualizar Curric Transparencia para Catastro

La C. C. Ana del Carmen Gómez Salazar, desempeño como responsable de Recursos Humanos del H. Ayuntamiento de Zacapoaxtla, Puebla, funcionario Público saliente realizo la Entrega Recepción con las reservas de la ley la C. Esther Peraza Valdez, apoyo de RH del H. Ayuntamiento, recibiendo de ella todos los recursos y documentos que se precisan en el contenido de la presente acta, en el apartado de hechos y sus anexos como parte integrante.

Previa la lectura y ratificación de la presente; al no haber más hechos que hacer constar, se da por concluida a las <u>1.20</u> horas del día 20 de diciembre del año 2023, con las rubricas al margen y firmas al calce por los que en ella intervinieran.

C. Ana del Carmen Gómez Salazar

Funcionario Público Saliente

C. Esther Peraza Valdez
Funcionario Entrante

TESTIGOS

C. Edith Moto Cruz
Testigo Funcionario Público Saliente

C. Claudia Més Pérex Garita
Testigo Funcionario Público Entrante

O Plaza de la Constitución S/N Col, Centro Zacapoaxtla, Puebla



INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE
GOMEZ
SALAZAR
ANA DEL CARMEN
DOMIGLIO
AV REFORMA SUR 172
COL CENTRO 73900
TLATLAUQUITEPEC, PUE.
TORRO 0521030200229
AM

TLATLAUQUITEPEC ,PUE.

TOLIO 0521030300229 AÑO DE REGISTRO 2005 OF CLAVE DE ELECTOR GMSLAN84071621M700

CURP GOSA840716MPL MLN01

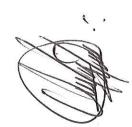
ESTADO 21 AMPICEPO 186

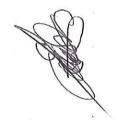
ECOLIONO 0001 SECCEN 2275

EMSIÓN 2013 VOERICAINASTA 2023 FRIMA

EDAD 29 SEXO M





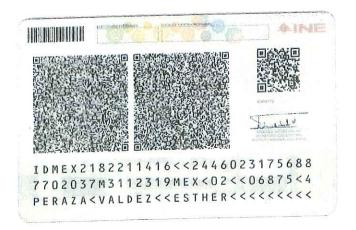


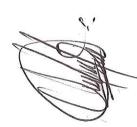




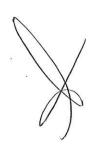


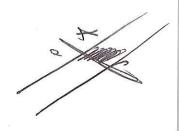






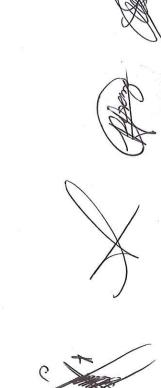








C. VÍCTOR MANUEL AMADOR SANTOS CONTRALOR MUNICIPAL



🔾 Plaza de la Constitución S/N Col. Centro Zacapoaxtla, Puebla





AREA	INVENTARIO	DESCRIPCION ·	ESTADO	RESGUARDANTE
RECURSOS HUMANOS	21/207/5101/RH/001, BIEN MUEBLE NÚMERO: 719	ESCRITORIO SEMICUADRADO CUBIERTA DE CRISTAL CON ESTRUCTURA METÁLICA	stado: B	LIC. ESTHER PERAZA VALDEZ, RECURSOS HUMANOS
RECURSOS HUMANOS	21/207/5101/RH/002, BIEN MUEBLE NÚMERO: 728	ARCHIVERO METÁLICO DE 3 GAVETAS, CHAPA DE SEGURIDAD, COLOR BEIGE, ALTO 107 CM Y ANCHO 49 CM, PROFUNDIDAD DE 70 CM	stado: B	LIC. ESTHER PERAZA VALDEZ, RECURSOS HUMANOS
RECURSOS HUMANOS	21/207/5206/CONTRA/031, BIEN MUEBLE NÚMERO: 573	EQUIPO DE CÓMPUTO DE ESCRITORIO, AMD A4 7300, 3.7 GHZ, TARJETA MADRE HI-FI-BIOSTAR/RAM 4GB/DD 500 GB/GRABADOR DVD, GABINETE ATX COLOR NEGRO		LIC. ESTHER PERAZA VALDEZ, RECURSOS HUMANOS
RECURSOS HUMANOS	21/207/5206/OIC/001 (M)	MONITOR, COLOR NEGRO, MARCA: GHIA, SERIE: M11880601379	The second secon	LIC. ESTHER PERAZA VALDEZ, RECURSOS HUMANOS
RECURSOS HUMANOS	21/207/5206/OIC/001(T)	TECLADO COLOR NEGRO, MARCA: ACTECK, SERIE: 000232898002394		LIC. ESTHER PERAZA VALDEZ, RECURSOS HUMANOS
RECURSOS HUMANOS	21/207/5206/RH/001, BIEN MUEBLE NÚMERO: 720	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL, COLOR NEGRO, MARCA: BROTHER, MODELO: DCP-T220, SERIE: U66051C1H712157	The second secon	LIC. ESTHER PERAZA VALDEZ, RECURSOS HUMANOS
RECURSOS HUMANOS	21/207/5101/CONTRA/016	ARCHIVERO VERT DE MADERA BARNIZADO CON 4CAJOMES 59.5X48X148CM	stado: R	LIC. ESTHER PERAZA VALDEZ, RECURSOS HUMANOS
RECURSOS HUMANOS	21/207/5101/CONTRA/084	SILLA SECRETARIAL RESPALDO CHICO	stado: R	LIC. ESTHER PERAZA VALDEZ, RECURSOS HUMANOS



